



Provincia religiosa di San Pietro dell'Ordine Ospedaliero di San Giovanni di Dio
FATEBENEFRAELLI

Ospedale Buccheri La Ferla –Via Messina Marine 197, 90123 Palermo
U.O.C. di Ostetricia e Ginecologia: Direttore dott.ssa Maria Rosa D'Anna
Unità di Accoglienza alla nascita

Organizzazione Unità di Accoglienza alla Nascita

Accettazione al pronto soccorso di ostetricia

Le pazienti che richiedono prestazioni ostetriche devono recarsi direttamente al pronto soccorso del dipartimento materno infantile situato al secondo piano del padiglione principale (secondo ingresso a sx.).

Dalle ore 08.00 alle ore 14.00 al pronto soccorso è sempre presente un'ostetrica che si occupa dell'accoglienza. Dopo tale orario e nei festivi, è il personale ostetrico di sala parto che continua a gestire il servizio quindi potrebbe essere necessario in caso di mancata risposta, suonare in sala parto per comunicare la presenza di una paziente che richiede assistenza.

L'ostetrica che gestisce il pronto soccorso stabilisce la priorità d'ingresso in base al grado d'urgenza della prestazione.

Per il rispetto della privacy nella prima sala d'accettazione è indispensabile che entri una paziente con un solo accompagnatore. All'interno che è costituito da due stanze, è possibile eseguire contemporaneamente tracciati cardiocografici o prelievi ematici o infusioni venose, in casi eccezionali esecuzioni di elettrocardiogrammi. La seconda sala è riservata alle visite ostetriche o ginecologiche e a valutazioni ecografiche.

Le pazienti in fase avanzata di travaglio di parto accederanno direttamente in sala travaglio, tramite un passaggio interno.

L'unità di accoglienza alla nascita comprende 4 sale travaglio-parto, una sala operatoria e sala risveglio. Le pazienti potranno scegliere la modalità di parto (epidurale, parto attivo, parto in acqua).

Compatibilmente con le esigenze di servizio tutte le pazienti in travaglio potranno ricevere la presenza di un familiare.

Le informazioni sul travaglio verranno fornite in maniera riservata dal personale ostetrico o medico ad intervalli non inferiori ad un'ora circa.

Durante il parto spontaneo e sempre permessa la presenza del partner o di un familiare, o di una persona di fiducia a scelta della partoriente.

Il post partum compatibilmente con le condizioni cliniche della partoriente ha sempre una durata non inferiore a due ore, dove tranne casi eccezionali è vietata la presenza di un familiare.

Il **certificato di nascita** viene redatto dall'ostetrica che assiste al parto e rilasciato dal personale della Direzione Sanitaria tutti i giorni dalle ore 11.00 alle ore 13.00 escluso i festivi.

Per le coppie sposate: può ritirare l'attestazione il coniuge con i documenti di riconoscimento propri e della moglie.

Per le coppie non sposate: il certificato può essere ritirato soltanto dalla mamma, esibendo un documento di riconoscimento.

Per la Madre minorenni è preferibile la consulenza dell'assistente sociale.

La registrazione del certificato di nascita può avvenire:

- entro tre giorni dalla data del parto presso il nostro ufficio dichiarazione nascite (Direzione Sanitaria)
- Entro 10 giorni dalla data del parto presso la delegazione comunale di appartenenza

Principali prestazioni eseguite nell'Unità di Accoglienza alla Nascita

- Cardiotocografia
- Parti spontanei
- Tagli cesarei
- Revisioni cavità uterina
- Sala parto